



Høringskonference – Nye standarder for sags- og dokumentområdet (ESDH)

Onsdag den 24. juni 2009 kl. 10-16, Radisson SAS Scandinavia Hotel, Amager Boulevard 70, 2300 København S

1. Velkomst og introduktion v/ Jakob Harder

Jakob Harder bød velkommen og fremlagde rammerne for standardiseringsarbejdet, se udsendte plancher.

I dette standardiseringsarbejde er fokus bredt ud til at favne både ESDH og fagsystemer. Arbejdet i de forskellige arbejdsgrupper er nået langt, men der er stadigvæk tale om arbejdsplaner. Der er tale om en åben proces, hvor input er meget velkomne. Denne høringskonference afholdes således for at få input fra en bredere kreds inden den officielle høring senere på året.

Udover input på selve konferencen, er man meget velkommen til at byde ind med skriftlige kommentarer til sagogdokument@itst.dk.

Høringsperioden for de præsenterede specifikationer løber til og med 10. juli 2009.

2. Overblik og sammenhæng

Rita Lützhøft gennemgik bl.a. de mål, der er med standardiseringen af sag og dokument og hvor i processen man er nu. Desuden blev den fælles struktur, der ligger til grund for standarderne præsenteret, se de udsendte plancher.

Hun takkede også deltagerne i arbejdsgrupperne for den tålmodighed disse har måttet udvise, fordi konceptet har udviklet sig undervejs og diskussionerne som konsekvens heraf ofte er foregået på forskellige præmisser fra møde til møde.

Herudover fremlagdes visionerne for anvendelse, bl.a. kan standarderne tænkes ind i en fællesoffentlig løsning som Dokumentboks og vil kunne bidrage til selvbetjeningsløsninger, samt give mulighed for automatisering af processer.

I projektet specificeres standarder til serviceinterfaces med henblik på at de kan implementeres i forskellige sammenhænge – såvel eksisterende som nye ESDH-løsninger og fagsystemer.

OIO-udvalgets sekretariat vil bearbejde de indkomne høringssvar, tematisere dem og gøre arbejdet færdigt i arbejdsgrupperne. Målet er at få standarderne i offentlig høring i 4. kvartal og have dem OIO-godkendt inden 1. januar 2010.

3. præsentation af standarderne og gruppedrøftelser

Organisation

Sten Fibæk-Jensen fra Region Midtjylland præsenterede specifikation for forretningsservicen Organisation, se de udsendte plancher.

I den efterfølgende plenumsession fremkom følgende kommentarer:

- Sikkerhedsaspektet, herunder identity management, blev fremhævet på tværs af standarderne som et meget vigtigt område at forholde sig til.

24. juni 2009

IT- og Telestyrelsen

Holsteinsgade 63

2100 København Ø

Telefon 3545 0000

Telefax 3545 0010

E-post itst@itst.dk

Netsted www.itst.dk

CVR-nr. 2676 9388

Sagsbehandler

Joachim Florenz Boye

Telefon 35450374

E-post jfb@itst.dk

- En service som Organisation er ikke unikt dansk og det blev foreslået at inddrage internationale standarder i dette arbejde.
- Der blev spurgt til, hvem der skal levere disse standardiserede serviceinterfaces. Der blev svaret, at eftersom alle skal kunne håndtere standarderne, skal alle leverandører af løsninger til offentlige myndigheder kunne levere.
- Det blev påpeget, at det er nødvendigt med semantisk standardisering af data for at få udvekslende systemer til at kunne kommunikere. Der blev svaret, at man standardiserer værdimængderne som minimumsmængder, som kan udvides lokalt efter behov.
- Afslutningsvis blev der stillet et generelt spørgsmål, om dels, hvordan man migrerer data mellem komponenter via standarderne og hvordan leverandørerne kan tilpasse de eksisterende systemer til standarderne og hermed være fremtidsrettet.

Klassifikation

Palle Aagaard fra IT- og Telestyrelsen præsenterede specifikation for forretnings-servicen Klassifikation, se de udsendte plancher

IT- og Telestyrelsen

Side 2

I den efterfølgende plenumsession fremkom følgende kommentarer:

- Ambitionsniveauet synes at være højt. Man bør i en standardiseringsproces fokusere på det konkrete forretningsbehov. Der blev hertil svaret, at servicen Klassifikation er tænkt til at kunne håndtere måden man håndterer klassifikationssystemer på, ikke selve klassifikationssystemerne.
- Der blev yderligere spurgt til, om Klassifikation skal kunne rumme alle former for klassifikationssystemer, hvortil der blev svaret, at der i modeleringen arbejdes på en generisk struktur, der kan rumme så mange som muligt.
- Det blev yderligere bemærket, at man nogle steder har problemer med at anvende klassifikationssystemerne korrekt og der efterlystes en vinkel på at understøtte arbejdsgange, der gør det nemmere at bruge sådanne systemer – altså, hvilke muligheder giver en god klassifikation i anvendelsen af sag og dokument-systemer.

Mappe (sag)

Erik Helweg-Larsen fra KL præsenterede specifikation for forretnings-servicen Mappe (Sag), se de udsendte plancher.

I den efterfølgende plenumsession fremkom følgende kommentarer:

- Standarden synes at have sit primære fokus på esdh-systemer og er muligvis ikke tilstrækkeligt specialiseret til at kunne favne fagsystemers behov.
- Til specialiseringen Journalpost blev bemærket, at dette reelt er en samlesag. I virkeligheden kunne man kalde det, hvad det er, nemlig en samling af dokumenter, som i ESDH-verdenen vil være samlet på cpr-nr. Man samler alle de akter, der har været på en bestemt person i en bestemt dokumenttype og viser det i et flow.

Dokument

Anders Wolff fra SKAT præsenterede specifikation for forretningsservicen Dokument, se de udsendte plancher.

I den efterfølgende plenumsession fremkom følgende kommentarer:

- Hvor statisk skal et dokument være? Der kan være dynamiske referencer i et dokument, som har betydning for versioneringen. Der blev svaret, at spørgsmålet om versioner og revisioner af dokumenter er blevet drøftet i arbejdsgruppen, og at der er opmærksomhed overfor problemstillingen i det fortsatte arbejde.
- Er spørgsmålet om medietyper inddraget i arbejdet? Billed- og lydfiler kan være dokumenter i en sag. Det blev svaret, at det i standarden p.t. ikke er fastlagt et udfaldsrum for medie/filtyper.
- Der blev spurgt til, hvorvidt man i Statens Arkiver vedr. registrering af dokumenter, der indeholder andre dokumenter, f.eks. en e-mail med en række vedhæftede filer, registrerer ift. hoveddokumentet eller alle dokumenterne i e-mailen. Der blev svaret af repræsentant fra Statens Arkiver, at filer skal have et selvstændigt Id, som relateres til et hoveddokument, men at man ikke har regler for, hvordan denne relation ser ud.
- I dag har dokumenter en meget fragmenteret tilblivelsesproces, og dokumenter er ofte sammensat af mange forskellige kilder. Hvornår er et dokument et dokument i sådanne situationer? Spørgsmålet blev noteret og vil indgå i de videre drøftelser.

IT- og Telestyrelsen

Side 3

Arkivstruktur

Rita Lützhøft fra IT- og Telestyrelsen præsenterede specifikation for forretningsservicen Arkivstruktur, se udsendte plancher.

I den efterfølgende plenumsession fremkom følgende kommentarer:

- Der blev spurgt til, om Arkivstruktur holder styr på, hvad der er afleveret til offentligt arkiv. Det blev svaret, at dette kun sker indirekte. Det servicen kan er at holde styr på afleveringskvitteringen og således fortælle, hvornår der er afleveret, så man kan starte en ny arkivperiode. Man må ud i de enkelte sags- og dokumentservices og spørge, hvilket logisk arkiv de er knyttet til og hvor de er placeret.

4. Fra FESD1-standarder til nye sags- og dokumentstandarder

Per Schultz Eeg fra IT- og Telestyrelsen orienterede om processen vedr. de nuværende obligatoriske FESD1-standarder og de standarder, der er undervejs, og som kommer til at afløse disse, se udsendte plancher.

Hertil fremkom følgende kommentarer:

- Der blev spurgt til, om der er udarbejdet business case for, hvilken betydning standarderne vil have i den offentlige sektor. Per Schultz Eeg svarede, at der ikke er udarbejdet en decideret business case, og at en sådan nødvendigvis må forholde sig til de processer, standarderne skal understøtte; det kan ikke lade sig gøre, at lave business cases på it-arkitektur og standarder alene.

- Der blev desuden opfordret til, at tydeliggøre i standarderne, hvilken konkret merværdi disse vil give forretningen. Dette blev noteret, at dette vil blive skærpet i det videre arbejde med standarderne.

Herefter fortalte Nanna Skovgaard fra Økonomistyrelsen om de tanker Økonomistyrelsen gør sig om sags- og dokumentområdet, herunder det fokus man har på den værdi ESDH giver brugerne i myndighederne, se udsendte plancher.

Hertil fremkom følgende kommentarer:

- Myndighederne bør ikke kun fokusere på it-arkitektur, men bør mere lægge vægten på governance-aspektet og finde frem til de governancestrukturer, der på bedst mulige måde vil kunne udmønte tankerne og visionerne i referencearkitekturen. I forhold til standardisering bør man standardisere de fælles elementer og så give mulighed for lokale specialiseringer.
- Hvis man ønsker standarder, der skal fungere på tværs af systemer og myndigheder, handler det også om at få en forretnings- og forvaltningsudvikling, hvor organisationen med dens enkeltafdelinger kan se fordelene ved at benytte standarder og ikke insistere på at have lokaltilpasninger, f.eks. af klassifikationssystemer, hvor det ikke er nødvendigt.

IT- og Telestyrelsen

Side 4

5. Opsamling og den videre proces

Per Schultz Eeg takkede for en god dag med aktiv deltagelse. Sekretariatet har noteret de mange kommentarer og forslag og vil sammen med arbejdsgrupperne inddrage disse i den videre proces.

Der er frist til 10. juli 2009 ift. afgivelse af høringssvar. Arbejdet fortsætter i efteråret med sigte på en offentlig høring 1. oktober 2009 og efterfølgende leverance af de første OIO-standarder 1. januar 2010.